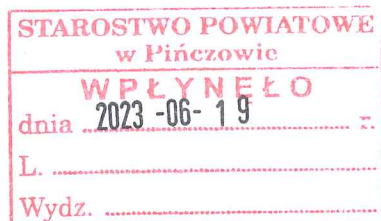




WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Znak: WIG.I.431.6.2023

Kielce, dnia 19 czerwca 2023 r.



Pan
Zbigniew Kierkowski
Starosta Pińczowski
ul. Zacisze 5
28-400 Pińczów

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę w Starostwie Powiatowym w Pińczowie, Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami z siedzibą ul. Złota 7, 28-400 Pińczów, w dniach od 12 maja 2023 r. do dnia 29 maja 2023 r. w siedzibie zarządzającego kontrolę przeprowadził zespół w składzie:

- 1) Paulina Mendala, inspektor wojewódzki w Oddziale Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej – kierownik zespołu kontrolującego, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 231/2023 z dnia 13 kwietnia 2023 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.
- 2) Halina Adamska, Kierownik Oddziału Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej – członek zespołu kontrolującego, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 232/2023 z dnia 13 kwietnia 2023 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego (*akta kontroli, karty 3-4*).

Informacja o przeprowadzanej kontroli została wpisana w książce kontroli Starostwa Powiatowego w Pińczowie pod nr 3/2023.

Zakres kontroli:

- I. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków (dalej zwanej EGiB), jako podstawa do udostępniania danych (art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy PgiK);
- II. Proces cyfryzacji zbiorów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej zwanego zasobem) i automatyzacja jego funkcjonowania:

- a) stan usług danych przestrzennych (art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik),
 - b) stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik),
 - c) stan cyfryzacji operatów (§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - d) stan systemu do prowadzenia zasobu (§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - e) stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - f) stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - g) stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych (art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik),
 - h) struktura i dostosowanie baz danych (§ 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie GESUT; § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie BDOT500).
 - i) format wymiany danych (§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów).
- III. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (§ 24 ust. 1 rozporządzenia w sprawie odniesień);
- IV. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (§ 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów).
- V. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Okres objęty kontrolą:

- od 1 stycznia 2022 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o przeprowadzanej kontroli, tj. do dnia 13 kwietnia 2023 r.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z uchybieniami.

Na podstawie ustaleń dokonanych w toku przeprowadzonej kontroli dokonano oceny realizacji zadań objętych kontrolą:

I. Ustalenia formalno-organizacyjne.

I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej.

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pan Zbigniew Kierkowski Starosta Pińczowski, wybrany zgodnie z Uchwałą Nr I/4/2018 Rady Powiatu w Pińczowie z dnia 21 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Starosty Powiatu Pińczowskiego (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej.

Organizację i zasady funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Pińczowie reguluje Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Pińczowie, stanowiący załącznik do Uchwały Nr 139/2020 Zarządu Powiatu w Pińczowie z dnia 27 stycznia 2020 r.

Na podstawie zapisów ww. Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pińczowie ustalono:

- § 10 ust. 13 pkt 1 lit. a Starosta nadzoruje bezpośrednio Wydziały: Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.
- § 10 ust. 13 pkt 2 lit. a Starosta nadzoruje bezpośrednio Samodzielne stanowiska: Geodety Powiatowego.
- § 28 ust. 1 W skład wydziału wchodzi:
 - 1) Samodzielne stanowisko Geodeta Powiatowy,
 - 2) Referat Gospodarki Nieruchomościami,
 - 3) Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
- § 28 ust. 3 Geodeta Powiatowy podlega bezpośrednio Staroście Pińczowskiemu.

Ze Schematu Organizacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do ww. Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pińczowie wynika również, że Geodeta Powiatowy podlega bezpośrednio Staroście.

Mając na względzie powyższe zapisy, stwierdza się zatem, że usytuowanie geodety powiatowego w strukturze urzędu spełnia wymogi przepisu art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, wskazujące na bezpośrednią podległość staroście.

Funkcję geodety powiatowego, zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w *sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni* (Dz. U. z 2004 r., Nr 249, poz. 2498) może sprawować osoba posiadająca wykształcenie wyższe na kierunku geodezja i kartografia oraz posiadająca uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach 1 i 2.

Ustalono, że w Starostwie Powiatowy w Pińczowie funkcję Geodety Powiatowego pełni Pan Jarosław Sadura.

Pan Jarosław Sadura ukończył studia wyższe na kierunku geodezyjnym oraz posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach 1, 2, a więc spełnia wymogi § 4 rozporządzenia w *sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (akta kontroli, karta 34 - płyta CD)*.

I.3-4. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.

Na podstawie tabelarycznego zestawienia ilości pracowników, sporządzonego dla potrzeb kontroli, ustalono, że w Starostwie Powiatowym w Pińczowie zadania starosty z zakresu geodezji i kartografii wykonuje 6 pracowników.

Ustalono, że 5 osób posiada wykształcenie wyższe geodezyjne oraz 1 osoba posiada wykształcenie średnie geodezyjne.

1 osoba posiadają uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu 1 i 2 oraz 1 osoba posiada uprawnienia zawodowe z zakresu 2. Pozostałe osoby nie posiadają uprawnień zawodowych do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii.

Ustalono, również że 2 osoby posiadają upoważnienia Starosty Pińczowskiego do weryfikacji opracowań geodezyjnych. Weryfikacją opracowań geodezyjnych zajmuje się Geodeta Powiatowy Jarosław Sadura, a w przypadku jego nieobecności czynności te wykonuje Kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Pani Anna Makselan (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu.

Zgłoszenia przyjmowane są drogą elektroniczną za pośrednictwem geoportalu. Wykonawcy przekazują wyniki realizowanych prac geodezyjnych za pośrednictwem geoportalu. Materiały udostępniane są przez pracowników bezpośrednio w siedzibie organu, za pośrednictwem geoportalu oraz pocztą elektroniczną. Wydawanie wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów odbywa się przez pracowników bezpośrednio w siedzibie organu, za pośrednictwem geoportalu oraz pocztą elektroniczną lub pocztą polską natomiast wydawanie zaświadczeń odbywa się osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pocztą polską. Obsługa narad koordynacyjnych odbywa się za pośrednictwem geoportalu, poczty elektronicznej, poczty polskiej lub w siedzibie organu. Opłaty pobierane są w kasie Starostwa Powiatowego w Pińczowie, za pośrednictwem geoportalu, przy pomocy terminala oraz jako przelewy bankowe (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

I.6. Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

Dane zasobu Starosta Pińczowski wykorzystuje w Referacie Gospodarki Nieruchomościami, w Wydziale Architektury i Budownictwa oraz w Wydziale Rolnictwa,

Leśnictwa i Ochrony Środowiska. Zbiory danych ewidencji gruntów i budynków udostępniane są w usłudze WMS (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

I.7 Realizacja zadania określonego w art. 41 b pkt 3 w 2021 r.

Wpływy w 2020 r.:

- na fundusz geodezyjny – 330 175,85zł
- dot. projektu e-geodezja 761 118,60 zł

Wydatki łącznie w 2021 r.: 1 627 345,32 zł. w tym:

- e-geodezja – 661 285,00 zł
- wydatki z funduszu geodezyjnego – 297 018,79 zł
- wydatki finansowane z dotacji 248 000,00 zł (płace 80 400,00 zł + usługi 167 600,00 zł)
- wydatki finansowane ze środków własnych powiatu 421 041,53 zł (płace + pochodne, odpis na ZFŚS) (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

II.1. Jakość danych EGiB.

II.1.1. Forma ujawnienia danych w EGiB.

Dane EGiB stanowią podstawę do udostępnienia informacji zawartych w operacie ewidencyjnym w postaci elektronicznej z wykorzystaniem usług sieciowych i portali internetowych - usług WMS.

Organ nie udostępnia danych EGiB w innej formie niż przewidziana w art. 24 ust 3 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne (akta kontroli, karta 34 - płyta CD)*.

II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGiB.

Od 1 stycznia 2022 r. do dnia dzisiejszego na żadnym obszarze powiatu pińczowskiego nie przeprowadzono modernizacji ewidencji gruntów i budynków (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.1.3. Aktualizacja EGiB.

Aktualizacja bazy danych EGiB wykonywana jest w części opisowej z wykorzystaniem narzędzi do komunikacji z rejestrami EKW, PESEL, REGON przez jednego operatora, natomiast w części wektorowej przez drugiego operatora.

W celu zbadania, w jakim odstępie czasu następuje kompletna aktualizacja danych ewidencyjnych w zakresie danych wektorowych i opisowych, dla potrzeb kontroli otrzymano losowo wybraną próbkę 30 operatorów technicznych z inwentaryzacji powykonawczej obiektów budowlanych, będących podstawą do wprowadzenia zmian w bazie danych EGiB, włączonych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w okresie od dnia 3 października 2022 r.

do dnia 31 grudnia 2022 r., tj. operaty techniczne zaewidencjonowane w zasobie pod następującymi identyfikatorami:

P.2608.2022.771 P.2608.2022.772 P.2608.2022.785 P.2608.2022.800 P.2608.2022.819
P.2608.2022.821 P.2608.2022.828 P.2608.2022.838 P.2608.2022.839 P.2608.2022.840
P.2608.2022.847 P.2608.2022.881 P.2608.2022.884 P.2608.2022.886 P.2608.2022.888
P.2608.2022.898 P.2608.2022.899 P.2608.2022.900 P.2608.2022.912 P.2608.2022.913
P.2608.2022.917 P.2608.2022.925 P.2608.2022.926 P.2608.2022.929 P.2608.2022.938
P.2608.2022.939 P.2608.2022.949 P.2608.2022.954 P.2608.2022.955 P.2608.2022.956

Z ww. opracowań geodezyjnych, dla potrzeb kontroli pozyskano następujące dokumenty:

- okładki operatów technicznych,
- wydruki systemowe zawierające informacje o:
 - dacie przyjęcia operatu technicznego do zasobu,
 - dacie wprowadzenia zmiany w części opisowej bazy danych ewidencji gruntów i budynków,
 - dacie wprowadzenia zmiany w części graficznej ww. bazy.

Zgodnie z art. 23 ust. 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, starosta niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1-3, wpisuje dane z nich wynikające do ewidencji gruntów i budynków oraz do rejestru cen nieruchomości w zakresie wynikającym z tej ewidencji lub rejestru.

Ustalono, że dla 2 z 30 operatów technicznych, co stanowi 7% badanej próbki, czas wprowadzenia zmiany w części opisowej bazy danych EGiB przekroczył 30 dni kalendarzowych od dnia włączenia opracowań do zasobu, dotyczy to operatów technicznych włączonych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego pod identyfikatorami: P.2608.2022.954, P.2608.2022.956 i w obydwu przypadkach wyniósł 50 dni kalendarzowych (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.1.4. Modernizacja EGiB.

W 2022 r. i 2023 r. nie przeprowadzono procedury modernizacji ewidencji gruntów i budynków na terenie powiatu pińczowskiego (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGiB.

Dla wszystkich obrębów zlecono przeprowadzenie przy wykorzystaniu systemów służących do prowadzenia EGiB, automatycznej kontroli bazy danych EGiB.

W wyniku przeprowadzonej automatycznej kontroli jakości danych EGiB stwierdzono występowanie działek o obszarach niejednostopnych (składających się z więcej niż jednego poligonu) – 5 przypadków, występowanie geometrii działek lub budynków, które nie zostały

wykazane w części opisowej – 40 przypadków, brak atrybutów punktów granicznych (BPP/ISD, ZRD/SPD, STB – numer operatu technicznego w ramach, którego informacje zostały wprowadzone) – liczne przypadki oraz występowanie niedozwolonych oznaczeń klas i użytków – liczne przypadki.

W Starostwie Powiatowym w Pińczowie nie występują identyfikatory działek, które są niezgodne z obecnie obowiązującą strukturą.

Dla 3 jednostek ewidencyjnych identyfikatory budynków są zgodne z obowiązującą strukturą (numeracja 1- n).

Wyniki kontroli zostały udokumentowane odpowiednimi raportami z automatycznej kontroli jakości EGiB (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.1.6. Kontrola jakości danych EGiB w oparciu o raporty z zasilenia ZSIN.

Pismo znak: GN.VIII.6640.1.8.2023 z dnia 15 marca 2023 r., dotyczące przekazania po raz pierwszy do centralnego repozytorium ZSIN, kopii zbioru danych ewidencji gruntów i budynków, zamieszczono pod adresem: www.dysk.gugik.gov.pl (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGiB.

Dla danych EGiB istnieje usługa przeglądania (WMS).

Usługa przeglądania danych EGiB zgłoszona jest do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych pod adresem: <http://pinczow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmse.php>

Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne, które spełniają kryteria wynikające z zał. nr 8 do rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków.

Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy EGiB. Pierwotnym źródłem danych jest produkcyjna baza danych EGiB, która jest aktualizowana online.

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS [tj. www.geoportal.gov.pl](http://www.geoportal.gov.pl)

Zakres obszarowy danych udostępniany w usłudze WMS jest tożsamy z zakresem danych zawartych w bazie danych EGiB (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.1.2 Stan usługi pobierania danych EGiB.

Dla danych EGiB utworzono usługę pobierania (WFS) zbiorów danych EGiB.

Usługa pobierania danych EGiB zgłoszona jest do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych pod adresem: <http://pinczow.geoportal2.pl/map/geoportal/wfs.php>

Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS
Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne, które spełniają kryteria wyszczególnione w art. 40a ust.2 pkt.1 lit. i oraz j ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* oraz wynikające z zał. nr 8 do rozporządzenia w sprawie *ewidencji gruntów i budynków*.

Możliwe jest pobranie zbiorów danych dotyczących działek ewidencyjnych i budynków w zakresie, o którym mowa w art. 40a ust.2 pkt.1 lit. i, j ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Zakres danych (geometria i atrybuty) udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS.

Zakres obszarowy danych udostępnianych w usłudze WFS nie jest tożsamy z zakresem danych w bazie danych EGİB (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG.

Dla danych BDSOG istnieje usługa przeglądania WMS.

Usługa przeglądania BDSOG zgłoszona jest do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych pod adresem: <http://pinczow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmso.php>

Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne, spełniają kryteria wyszczególnione w załączniku nr 2 do rozporządzenia w sprawie BDSOG.

Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy BDSOG i aktualizowane są online.

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS – www.geoportal.gov.pl (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG.

Dla danych BDSOG utworzono usługę pobierania WFS.

Usługa jest zgłoszona do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych pod adresem <http://pinczow.geoportal2.pl/map/geoportal/wfs.php>

Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS.

Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne, spełniają kryteria wyszczególnione w załączniku nr 2 rozporządzenia w sprawie BDSOG.

Możliwe jest pobranie zbiorów danych dotyczących punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej o których mowa w art. 40a ust.2 pkt. 1 lit g ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Zakres danych udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS.

Udostępniane dane nie zawierają danych osobowych w treści opisów topograficznych (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT.

Dla danych GESUT istnieje usługa przeglądania WMS.

Usługa jest zgłoszona do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych pod adresem <http://pinczow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmsg.php>

Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne, spełniają kryteria wyszczególnione w załączniku nr 3 do rozporządzenia w sprawie GESUT dla 3 jednostek ewidencyjnych.

Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy GESUT i aktualizowane są online.

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT.

Dla danych GESUT nie istnieje usługa pobierania WFS. Główny Urząd Geodezji i Kartografii nie opracował schematu, firma GEOBID nie podała terminu uruchomienia (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500.

Dla danych BDOT500 istnieje usługa przeglądania WMS.

Usługa jest zgłoszona do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych pod adresem <http://pinczow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmsb.php>

Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne, spełniają kryteria wyszczególnione w załączniku nr 3 do rozporządzenia w sprawie BDOT500 dla 3 jednostek ewidencyjnych.

Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy BDOT500 i są aktualizowane online.

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map).

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych - analogowych map zasadniczych.

W powiecie pińczowskim nie jest prowadzona analogowa mapa zasadnicza (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.2.2. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych - analogowych map ewidencyjnych.

W powiecie pińczowskim nie jest prowadzona analogowa mapa ewidencyjna (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.2.3. Stopień wykorzystywania map rastrowych.

Rastrowa mapa ewidencyjna stanowi 25% całego obszaru powiatu.

Rastrowa mapa zasadnicza stanowi 25% całego obszaru powiatu (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II. 2.3. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.

Stopień cyfryzacji operatów technicznych przyjętych do zasobu wynosi 75 % (operaty dotyczące EGiB zarchiwizowane w 100 %) (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu.

Wdrożono system teleinformatyczny do prowadzenia zasobu w pełnej funkcjonalności (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych.

Jednostka kontrolowana posiada swój własny portal, który wykorzystuje m.in. do udostępniania danych, dotyczących materiałów zasobu w postaci e-usług (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych.

Kopie bezpieczeństwa wykonywane są codziennie i przechowywane na dysku sieciowym NAS. Częstotliwość wykonywania kopii bezpieczeństwa oraz sposób ich przechowywania zapewnia bezpieczeństwo przechowywania danych na wypadek awarii lub ingerencji osób trzecich (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.4.4. Archiwizacja danych.

Na podstawie załączonego do akt kontroli protokołu przydatności użytkowej materiałów zasobu z dnia 30 grudnia 2022 r., znak: GN.VIII.6640.46.2022 ustalono, że Starosta Pińczowski realizuje obowiązek, określony w § 14 rozporządzenia w sprawie zasobu, dotyczący przeprowadzania oceny przydatności materiałów zasobu nie rzadziej niż raz w roku (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie.

W Starostwie Powiatowym w Pińczowie możliwe jest:

- zgłaszanie prac geodezyjnych z wykorzystaniem portalu mapowego,
- automatyczne dokonanie opłaty za zgłoszenie,
- automatyczne udostępnienie danych do zgłoszenia,
- przeglądanie treści operatów technicznych w systemie bez konieczności ich pobierania.

Rejestr prac geodezyjnych i kartograficznych umożliwia wprowadzenie prac niepodlegających zgłoszeniu (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych.

Zgłoszenia prac geodezyjnych za pomocą e-usług stanowią 100 % za 2022 r.

Zgłoszenia prac geodezyjnych za pomocą e-usług stanowią 100 % od stycznia 2023 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.5.3. Przekazywanie wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

System zapewnia przekazywanie wyników prac geodezyjnych z wykorzystaniem dedykowanego serwisu internetowego.

Wynik weryfikacji prac geodezyjnych jest dostępny w systemie dla wykonawcy prac.

O wyniku weryfikacji prac geodezyjnych organ informuje wykonawcę drogą elektroniczną w dacie sporządzenia protokołu (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.

Na podstawie przesłanej do kontroli badanej próbki ustalono, że wszystkie operaty techniczne przyjęte do zasobu uzyskały pozytywny wynik weryfikacji oraz wszystkie pozytywnie zweryfikowane operaty techniczne zostały wpisane do ewidencji materiałów z zasobu (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie.

Portal internetowy umożliwia złożenie wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej.

Obsługa wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej nie odbywa się w pełni w sposób automatyczny – wymaga zaangażowania po stronie Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Pińczowie.

Istnieje możliwość wniesienia opłaty drogą elektroniczną, lecz nie ma możliwości automatycznego udostępnienia materiałów zasobu za pomocą e-usług obywatelom (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.7. Stan informatyzacji obsługi porad koordynacyjnych.

II.2.7.1. Wdrożenie obsługi porad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Wdrożono elektroniczną obsługę prowadzenia porad koordynacyjnych.

Wdrożono elektroniczną obsługę wniosków przedkładanych na poradę koordynacyjną.

Pierwszą poradę przeprowadzoną z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej przeprowadzono w marcu 2022 r.

W okresie objętym kontrolą przeprowadzono 16 porad koordynacyjnych – wszystkie w postaci elektronicznej.

Nie ma możliwości prezentowania danych dotyczących obiektów projektowanych i przeglądania projektu na tle danych zasobu i dokonywania niezbędnych sprawdzeń zachowania odległości pomiędzy istniejącymi i projektowanymi obiektami.

Wezycywanie obiektów projektowanych do systemu możliwe jest w formatach GML, DXF.

Projektant w trakcie trwania porady nie ma wglądu w przebieg procesu uzgodnień i nie ma możliwości wnoszenia korekt wynikających z uwag gestorów.

Protokół z porady generowany jest automatycznie po jej zakończeniu.

Po zakończeniu porady obiekty projektowane nie aktualizują automatycznie zbiorów zasobu (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.7.2. Poprawność prowadzenia porad.

W toku kontroli ustalono, że Starosta Pińczowski wywiązuje się z obowiązku wynikającego z art. 28 ust. 5a. ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że w przypadku gdy rada koordynacyjna ma zostać przeprowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej zamiast terminu porady, o którym mowa w ust. 5, starosta wyznacza termin jej zakończenia, który nie może być krótszy niż 5 dni roboczych i dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia dokonania zawiadomienia podmiotów, o których mowa w ust. 3 (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych.

II.2.8.1. Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT.

Powiatowa baza GESUT prowadzona jest na podstawie przepisów dotychczasowych i dostosowana do przepisów rozporządzenia w sprawie GESUT z uwzględnieniem wdrożonego układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH w 3 jednostkach ewidencyjnych (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.8.2. Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500.

Powiatowa baza BDOT500 prowadzona jest na podstawie przepisów dotychczasowych i dostosowana do przepisów rozporządzenia w sprawie BDOT z uwzględnieniem wdrożonego układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH w 3 jednostkach ewidencyjnych (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.2.9. Format wymiany danych.

Dane do aktualizacji baz danych zasobu przekazywane są w postaci plików w formacie GML oraz w postaci plików TXT (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007- NH.

II.3.1 Aktualny stan prac wdrożenia układu.

Osnowa szczegółowa została przeliczona do układu PL-EVRF2007-NH dla obszaru całego powiatu pińczowskiego.

Bazy danych zostały przeliczone do układu PL-EVRF2007-NH dla 3 jednostek ewidencyjnych.

Dla obszaru 1 jednostki trwa procedura przetargowa. Pozostałe zostaną zrealizowane do końca 2023 r. (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.3.2 Termin zakończenia prac.

Wdrożono układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH w BDSOG, który obowiązuje od listopada 2022 r. (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.3.3. Termin zakończenia prac dotyczących baz danych.

W powiecie pińczowskim planowanym terminem wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH w bazach danych jest 31 grudnia 2023 r. (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Gleboznawczą klasyfikację gruntów przeprowadza się w drodze postępowania administracyjnego.

W trakcie przeprowadzanych modernizacji ewidencji gruntów i budynków przeprowadzono postępowania w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, zgodnie z § 4 pkt 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Gleboznawczą klasyfikację gruntów przeprowadzała osoba upoważniona przez starostę do tych czynności, zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (akta kontroli, karta 34 - płyta CD).

III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Kontrolą zostało objętych 29 losowo wybranych prac geodezyjnych, przekazanych do weryfikacji wraz z zawiadomieniem o ich zakończeniu w okresie od dnia 2 stycznia 2023 r. do dnia 31 stycznia 2023 r. Do kontroli wytypowano prace geodezyjne, zgłoszone pod następującymi identyfikatorami:

| | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| GN.VIII.6642.1.58.2022 | GN.VIII.6642.1.74.2022 | GN.VIII.6642.1.78.2022 |
| GN.VIII.6642.1.182.2022 | GN.VIII.6642.1.677.2022 | GN.VIII.6642.1.750.2022 |
| GN.VIII.6642.1.803.2022 | GN.VIII.6642.1.838.2022 | GN.VIII.6642.1.847.2022 |
| GN.VIII.6642.1.857.2022 | GN.VIII.6642.1.979.2022 | GN.VIII.6642.1.985.2022 |
| GN.VIII.6642.1.990.2022 | GN.VIII.6642.1.991.2022 | GN.VIII.6642.1.1008.2022 |
| GN.VIII.6642.1.1045.2022 | GN.VIII.6642.1.1049.2022 | GN.VIII.6642.1.1051.2022 |
| GN.VIII.6642.1.1053.2022 | GN.VIII.6642.1.1055.2022 | GN.VIII.6642.1.1056.2022 |
| GN.VIII.6642.1.5.2023 | GN.VIII.6642.1.12.2023 | GN.VIII.6642.1.38.2023 |
| GN.VIII.6642.1.74.2023 | GN.VIII.6642.1.81.2023 | GN.VIII.6642.1.82.2023 |
| GN.VIII.6642.1.83.2023 | | |

Z opracowań geodezyjnych zgłoszonych pod ww. identyfikatorami, dla potrzeb kontroli pozyskano następujące dokumenty:

- zgłoszenie pracy geodezyjnej,
- zawiadomienie/zawiadomienia o zakończeniu prac,
- protokół/protokoły weryfikacji,
- dokumenty pozwalające stwierdzić datę przekazania wykonawcy informacji o wyniku weryfikacji prac geodezyjnych i kartograficznych.

W toku kontroli ustalono, że w odniesieniu do 29 prac geodezyjnych, Starosta Pińczowski dokonywał 64 weryfikacji. 28 weryfikacji z 64 weryfikacji ogółem, tj. 44 % badanej próby zostało wykonane z przekroczeniem ustawowego terminu. Dotyczy to zgłoszeń o następujących identyfikatorach:

| | | |
|--|--|---|
| GN.VIII.6642.1.710.2021 (dot. I i II weryfikacji) | GN.VIII.6642.1.78.2022 (dot. I i III weryfikacji) | GN.VIII.6642.1.182.2022 (dot. IV weryfikacji) |
| GN.VIII.6642.1.803.2022 (dot. I weryfikacji) | GN.VIII.6642.1.838.2022 (dot. II weryfikacji) | GN.VIII.6642.1.857.2022 (dot. I i II weryfikacji) |
| GN.VIII.6642.1.979.2022 (dot. II weryfikacji) | GN.VIII.6642.1.990.2022 (dot. I weryfikacji) | GN.VIII.6642.1.991.2022 (dot. I i III weryfikacji) |
| GN.VIII.6642.1.1008.2022 (dot. I i II weryfikacji) | GN.VIII.6642.1.1045.2022 (dot. I i II weryfikacji) | GN.VIII.6642.1.1051.2022 |
| GN.VIII.6642.1.1053.2022 (dot. I i III weryfikacji) | GN.VIII.6642.1.1056.2022 (dot. I i III weryfikacji) | GN.VIII.6642.1.38.2023 |
| GN.VIII.6642.1.74.2023 (dot. I i II weryfikacji) | GN.VIII.6642.1.81.2023 (dot. I i II weryfikacji) | GN.VIII.6642.1.82.2023 (dot. II weryfikacji) |

Podkreślić należy, że data przekazania przez wykonawcę zawiadomienia o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych, wraz z operatem technicznym, wyznacza pierwszy dzień procesu weryfikacji, co wynika wprost z ww. przepisu prawa.

Weryfikacja jest czynnością materialno-techniczną, zatem przy obliczaniu terminów nie znajduje zastosowania przepis art. 57 § 1 ustawy *Kodeks postępowania administracyjnego* (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.), zgodnie z którym: „Jeżeli początkiem terminu określonego w dniach jest pewne zdarzenie, przy obliczaniu tego terminu nie uwzględnia się dnia, w którym zdarzenie nastąpiło. Upływ ostatniego z wyznaczonej liczby dni uważa się za koniec terminu”.

W związku z powyższym stwierdzić należy, że Starosta Pińczowski nie wywiązuje się z obowiązku wynikającego art. 12b ust. 1a z ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że weryfikacja jest dokonywana niezwłocznie, a w przypadku prac, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 3, dla obszaru objętego zgłoszeniem prac:

- 1) do 1 ha - nie później niż w terminie 7 dni roboczych,
 - 2) powyżej 1 ha do 10 ha - nie później niż w terminie 10 dni roboczych,
 - 3) powyżej 10 ha - nie później niż w terminie 20 dni roboczych
- od dnia otrzymania przez organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac.

Na podstawie historii statusów z systemu „Ośrodek” ustalono, że Starosta Pińczowski wywiązuje się z obowiązku wynikającego z przepisu art. 12b ust. 3a ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że o wyniku weryfikacji organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej informuje wykonawcę prac geodezyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu sporządzenia protokołu (*akta kontroli, karta 34 - płyta CD*).

Oceny cząstkowe w zakresie realizacji zadań objętych kontrolą, na podstawie, których dokonano oceny ogólnej:

I. Ustalenia formalno-organizacyjne.

I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej – ocena pozytywna.

I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej – ocena pozytywna.

I.3-4. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii – ocena pozytywna.

I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu – ocena pozytywna.

I.6. Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej – ocena pozytywna.

I.7. Realizacja zadania określonego w art. 41 b pkt 3 w 2021 r. – ocena pozytywna.

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

II.1. Jakość danych EGiB

II.1.1. Forma ujawnienia danych w EGiB – ocena pozytywna.

II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGiB – nie podlega ocenie.

II.1.3. Aktualizacja EGiB – ocena pozytywna z uchybieniami.

II.1.4. Modernizacja EGiB – nie podlega ocenie.

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGiB – ocena pozytywna z nieprawidłowościami.

II.1.6. Kontrola jakości danych EGiB w oparciu o raporty z zasilenia ZSIN – ocena pozytywna.

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGiB – ocena pozytywna.

II.2.1.2 Stan usługi pobierania danych EGiB – ocena pozytywna.

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG – ocena pozytywna.

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG – ocena pozytywna.

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT – ocena pozytywna.

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT – ocena negatywna.

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500 – ocena pozytywna.

II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map).

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map zasadniczych – nie podlega ocenie.

II.2.2.2. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map ewidencyjnych – nie podlega ocenie.

II.2.2.3. Stopień wykorzystywania map rastrowych – ocena pozytywna z nieprawidłowościami.

II. 2.3. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych – ocena pozytywna z uchybieniami.

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu – ocena pozytywna.

II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych – ocena pozytywna.

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych – ocena pozytywna.

II.2.4.4. Archiwizacja danych – ocena pozytywna.

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie – ocena pozytywna.

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych – ocena pozytywna.

II.2.5.3. Przekazywanie wyników prac geodezyjnych elektronicznie – ocena pozytywna.

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu – ocena pozytywna.

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie – ocena pozytywna.

II.2.7. Stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych.

II.2.7.1. Wdrożenie obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej – ocena pozytywna.

II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad – ocena pozytywna.

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych.

II.2.8.1. Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT – ocena pozytywna z nieprawidłowościami.

II.2.8.2. Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500 – ocena negatywna.

II.2.9. Format wymiany danych – ocena pozytywna.

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007- NH.

II.3.1 Aktualny stan prac wdrożenia układu – ocena pozytywna z nieprawidłowościami.

II.3.2 Termin zakończenia prac – ocena pozytywna.

II.3.3. Termin zakończenia prac dotyczących baz danych – ocena pozytywna.

II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów – ocena pozytywna.

III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne – ocena pozytywna z nieprawidłowościami.

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi zalecam:

1. Wywiązywanie się z obowiązku wynikającego z art. 23 ust. 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że starosta niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1-3, wpisuje dane z nich wynikające do ewidencji gruntów i budynków oraz do rejestru cen nieruchomości w zakresie wynikającym z tej ewidencji lub rejestru.
2. Podjęcie działań mających na celu wyeliminowanie istniejących nieprawidłowości w prowadzonej przez organ bazy danych ewidencji gruntów i budynków, wyszczególnionych w pkt II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGİB.
3. Zintensyfikowanie działań mających na celu cyfryzację archiwalnych operatów technicznych znajdujących się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym.
4. Podjęcie działań mających na celu utworzenie usługi, o której mowa w punkcie nr II.2.1.6 niniejszego wystąpienia pokontrolnego.
5. Dostosowanie prowadzonej bazy GESUT do przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie *geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu*.
6. Dostosowanie prowadzonej bazy BDOT500 do przepisów do przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie *bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej*.
7. Zintensyfikowanie działań mających na celu wdrożenie układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH w prowadzonych przez organ bazach danych.

8. Wywiązywanie się z obowiązku wynikającego z art. 12 b ust. 1 a ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, dotyczącego przestrzegania ustawowych terminów weryfikacji prac geodezyjnych.

Na podstawie art. 49 ustawy *o kontroli w administracji rządowej*, proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości, a także o przekazanie – w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego – informacji o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 48 ustawy *o kontroli w administracji rządowej* od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

SWIĘTOKRZYSKI WOJEWODZKI
INSPEKTOR NADZORU GEODEZYJNEGO
I KARTOGRAFICZNEGO
mgr inż. Andrzej Reczyński

.....
podpis kierownika jednostki kontrolującej